

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
ОБРАЗОВАНИЯ**
Ставропольская краевая организация



Серия тематических конспектов
«Профсоюзный лидер – это профессия»

ПРАВОВАЯ РАБОТА В ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ



Ставрополь-2025

Уважаемые коллеги!

Право было и остается одним из самых сложных общественных явлений. При этом оно вызывает к себе необычайно широкий интерес, поскольку так или иначе затрагивает отношения каждого человека, а порой и целых социальных групп. Будучи наполненным реальным, конкретным содержанием, право выполняет важную роль.

Учитывая столь значимое значение права и правовой работы, Ставропольская краевая организация Общероссийского Профсоюза образования определила одним из основных направлений работы - юридическую защиту прав и интересов членов Профсоюза.

Сегодня правовая работа профсоюзной организации понятие многогранное, включающее целый ряд направлений от контроля за соблюдением трудового законодательства до правового просвещения.

Практика показывает, что правотворческая и правоприменительная деятельность становится эффективной только тогда, когда в этих процессах, наряду с мощными самоорганизующимися началами, приоритетное место занимает сознательное, организующее творчество, умная правовая работа выборных органов первичной профсоюзной организации.

Столь важное направление работы требует грамотного подхода и серьезной подготовки.

Тематический конспект «Правовая работа в первичной профсоюзной организации» содержит нормативную и методическую информацию о порядке участия выборных органов первичной профсоюзной организации в принятии локальных нормативных актов, законодательное закрепление участия председателя первичной профсоюзной организации и членов Профкома в составе комиссий и советов, действующих на уровне образовательной организации.

Надеемся, что материалы сборника будут полезны в практической деятельности по защите социально-трудовых прав работников образовательных организаций.

Председатель
краевой организации Профсоюза



Л.Н. Манаева

Право – безопаснейший шлем

Латинское изречение

Из Устава Профессионального союза работников
народного образования и науки Российской Федерации
(Извлечение)

Статья 5. Предмет деятельности Профсоюза

Пункт 2 ...Профсоюз осуществляет защиту прав и интересов членов Профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений в органах законодательной, исполнительной власти и органах местного самоуправления, в судебных органах и иных организациях, перед работодателями и их объединениями.

Основные направления правозащитной деятельности Профсоюза



**ЗАКОНОДАТЕЛЬНО ПРЕДУСМОТРЕНО
ВХОЖДЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЧЛЕНОВ ПРОФКОМА
В СОСТАВ СЛЕДУЮЩИХ КОМИССИЙ И СОВЕТОВ:**

комиссия по распределению учебной нагрузки (тарификационная)

п. 1.9 Приложения 2 Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601

аттестационная комиссия

п. 7 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Приказа Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196)

комиссия по распределению стимулирующих выплат

ст. 135 ТК РФ

комиссия по трудовым спорам

ст.384 ТК РФ

комиссия по охране труда

ст. 370 ТК РФ

комиссия по расследованию несчастных случаев

ст. 229 ТК РФ

комиссия по проведению специальной оценки условий труда

ст. 9 ФЗ от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

**комиссия по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений**

п.6. ст.45 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

**комиссия для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта
коллективного договора и заключения коллективного договора**

ст. 29 ТК РФ

**комиссия по проверке готовности организации, осуществляющей
образовательную деятельность (учреждения)к новому учебному году**

Письмо Минобрнауки России от 16.05.2016
N ЛО-596/12 «О подготовке к новому учебному году»

управляющий совет

ст. 26 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

и другие.

ИЗ ТРУДОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Извлечение)



СОГЛАСОВАНИЕ - принятие решения руководителем организации только после проведения взаимных консультаций, в результате которых решением профкома выражено и доведено до сведения всех работников организации его официальное мнение. В случае если мнение профкома не совпадает с предполагаемым решением руководителя, вопрос выносится на общее собрание, решение которого, принятое большинством голосов, является окончательным и обязательным для сторон (п.11.2.2. Отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении министерства образования Ставропольского края, на 2023-2025 годы).



УЧЕТ МНЕНИЯ - принятие локальных актов с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (Профкома), в порядке, предусмотренном ст. 372,373 Трудового кодекса РФ.

РЕКОМЕНДУЕМ ОБРАТИТЬСЯ!

**Отраслевое соглашение по организациям,
находящимся в ведении министерства
образования Ставропольского края,
на 2023-2025 годы**

предусматривает принятие локальных нормативных актов

по согласованию
п.11.2.8

с учетом мнения
п.11.2.9.



ПРОФКОМ ДАЕТ МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ ПРИ ПРИНЯТИИ СЛЕДУЮЩИХ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ:

ПО ВОПРОСАМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА:

- ввод режима неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников (*ч.5 ст. 74 ТК РФ*);
- отмена режима неполного рабочего времени (*ч. 7 ст. 74 ТК РФ*);
- привлечение к сверхурочным работам в случаях, помимо предусмотренных ч. 2 ст. 99 ТК РФ (*ч. 3 ст. 99 ТК РФ*);
- составление графика сменности (*ч. 3 ст. 103 ТК РФ*);
- разделение рабочего дня на части на основании локального нормативного акта (*ст. 105 ТК РФ*);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (*ч.4 ст. 113 ТК РФ*);
- утверждение графиков отпусков (*ч.1 ст. 123 ТК РФ*);
- определение систем нормирования труда (*ст. 159 ТК РФ*);
- принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (*ст. 162 ТК РФ*);
- принятие необходимых мер при угрозе массовых увольнений (*ч. 4 ст. 180 ТК РФ*).



ПО ВОПРОСАМ ОПЛАТЫ ТРУДА:

- установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу (*ч. 2 ст. 135 ТК РФ*);
- утверждение формы расчётного листка; (*ч. 2 ст. 136 ТК РФ*);
- установление различных систем премирования, стимулирующих доплат и надбавок (*ч. 1 ст. 144 ТК РФ*);
- установление конкретных размеров повышенной оплаты труда для работников, занятых на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными или иными особыми условиями труда (*ч. 3 ст. 147 ТК РФ*);
- конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время (*ч. 2 ст. 154 ТК РФ*).



ПО ВОПРОСАМ РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА:

- Увольнение работников, являющихся членами Профсоюза (*ч.2 ст. 82 ТК РФ*) по пункту:

- 2 статьи 81 ТК РФ - сокращение численности или штата работников организации;

- 3 статьи 81 ТК РФ - недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

- 5 статьи 81 ТК РФ - неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.



ПО ИНЫМ ВОПРОСАМ

- применение дисциплинарного взыскания (*ч. 3 ст. 193 ТК РФ*);

- установление форм подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечня необходимых профессий и специальностей (*ч. 3 ст. 196 ТК РФ*);

- разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда (*ст. 214 ТК РФ*).



Председатель первичной профсоюзной организации!!!

Проверь, все ли предусмотренные законодательством локальные нормативные акты образовательного учреждения приняты с учетом мнения профсоюзного комитета???



ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРЬ ПРАВОВОЙ РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| | Содержание работы | Правовая основа |
|--|--|---|
| С Е Н Т Я Б Р Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании профсоюзного комитета (далее - Профком):</p> <p>1.1. Согласование проекта расписания учебных занятий;</p> <p style="padding-left: 20px;">➤ <i>Рекомендуем использовать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Сборник Ставропольской краевой организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ (далее - краевая организация Профсоюза) «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации» 2024 г.; - Информационный листок краевой организации Профсоюза «Наше право» с разъяснениями о порядке привлечения работников образовательных организаций к работе в связи с переносом выходных дней в 2025 году. <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на ноябрь.</p> <p style="padding-left: 20px;"><u><i>Для информации:</i></u></p> <p style="padding-left: 20px;"><i>В соответствии со статьей 103 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) при составлении графика сменности работодатель учитывает мнение Профкома в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ.</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><i>Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до их введения в действие.</i></p> <p>2. Проверка правильности оформления трудовых договоров с вновь принятыми работниками в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствия наименования должности наименованиям, предусмотренным квалификационным справочником; - закрепления учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику; - продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска; - правильности определения размера оплаты труда работников (размер ставки заработной платы (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты) и др. <p style="padding-left: 20px;">➤ <i>Рекомендуем использовать:</i></p> <p style="padding-left: 20px;"><i>Сборники краевой организации Профсоюза:</i></p> | <p>п.11.2.8. Отраслевого соглашения¹</p> <p>ст.103 ТК РФ</p> |

¹ Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении министерства образования Ставропольского края, 2023-2025 гг.

| | | |
|---|---|---|
| | <p>- «Трудовой договор учителя», 2016 г. - «Трудовой договор воспитателя», 2016 г. - «Трудовой договор преподавателя профессиональной образовательной организации», 2016 г.</p> <p>3. Проверка правильности оформления трудовых книжек, карточек Формы Т-2, личных дел в части:</p> <p>- наличия и правильности сведений об отпусках, присвоении квалификационной категории, прохождения дополнительного профессионального образования.</p> <p>➤ Рекомендуем использовать:</p> <p>- Сборник краевой организации Профсоюза «Трудовая книжка педагогического работника», 2017 г.;</p> <p>- Письмо Минпросвещения России N 08-1510, Общероссийского Профсоюза образования N 394 от 17.08.2023 О направлении ответов на часто задаваемые вопросы по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196;</p> <p>- Письмо Минпросвещения России N 08-610, Профсоюза работников народного образования и науки РФ N 262 от 07.05.2024 О направлении ответов на дополнительные вопросы по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196.</p> <p>4. Делегирование представителей Профкома в состав комиссий, советов.</p> | |
| <p style="text-align: center;">О К Т Я Б Р Ь</p> | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при разработке проекта локального акта о режиме работы педагогических работников образовательной организации в период осенних каникул.</p> <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на декабрь.</p> <p>2. Работа по организации контроля (совместно с работодателем!) за истечением срока действия квалификационной категории:</p> <p>- составление графика истечения срока действия квалификационной категории для письменного предупреждения работника не менее, чем за 3 месяца.</p> <p>3. Работа с работодателем по внесению дополнений и изменений в локальные нормативные акты образовательного учреждения.</p> <p>➤ Рекомендуем использовать:</p> <p>- Сборник краевой организации Профсоюза</p> | <p>п.4.1.,4.2.,4.6 Приказа № 536²</p> <p>ст.103 ТКРФ</p> <p>п.8.8. Отраслевого соглашения</p> <p>п. 1.9. Приложения № 2 к Приказу № 1601³</p> |

² Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

³ Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601"О продолжительности рабочего времени (нормах часов

| | | |
|--|---|---|
| | <p>«Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г.</p> <p>4. Участие в разработке проекта локального акта о режиме работы педагогических работников образовательной организации в период осенних каникул.</p> | <p>п.4.1,4.2,4.6 Приказа № 536</p> |
| Н О Я Б Р Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома: 1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на декабрь. 2. Подготовка к проведению общего собрания работников по вопросу «Об итогах выполнения коллективного договора за истекший год». (анализ выполнения сторонами условий коллективного договора, приложений к нему) 3. Участие в тематической проверке (краевой, общепрофсоюзной) по соблюдению норм трудового законодательства.</p> | <p>ст.103 ТКРФ</p> <p>Постановление президиума региональной организации Профсоюза</p> |
| Д Е К А Б Р Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома: 1.1. Согласование проекта графика отпусков на следующий календарный год. 1.2. Учет мнения при утверждении локального акта, определяющего формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей. 1.3. Учет мнения при утверждении локального акта, определяющего режим работы педагогических работников образовательной организации в период зимних каникул. ➤ <i>Рекомендуем использовать:</i> - Информационный листок краевой организации Профсоюза «Наше право» с разъяснениями о порядке привлечения работников образовательных организаций к работе в связи с переносом выходных дней в 2025 году; - Сборник краевой организации Профсоюза «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г. 1.4. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на февраль. 2. Работа по составлению графика отпусков (совместно с работодателем!). 3. Подведение итогов выполнения Соглашения по охране труда за истекший год. Работа над проектом Соглашения на следующий календарный год. 4. Направление в адрес работодателя предложений по формам подготовки и дополнительного профессионального образования работников.</p> | <p>ст.123 ТКРФ</p> <p>п.11.2.9. Отраслевого соглашения, ст. 196ТКРФ п.4.1,4.2,4.6 Приказа № 536</p> <p>ст.103 ТКРФ</p> <p>ст.114-127 ТКРФ</p> <p>ст. 196ТКРФ</p> <p>п.4.1.,4.2.,4.6 Приказа</p> |

педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

| | | |
|--|---|---|
| | <p>5. Участие в разработке штатного расписания на следующий календарный год (при необходимости).</p> <p>6. Участие в разработке проекта локального акта о режиме работы педагогических работников образовательной организации в период зимних каникул.</p> | № 536 |
| Я Н В А Р Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Итоги правовой работы за прошедший календарный год и планирование работы на следующий год.</p> <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на март.</p> <p>2. Заключение Соглашения по охране труда.</p> <p>3. Проведение общего собрания работников по вопросу «Об итогах выполнения коллективного договора за __ год и плане мероприятий по его выполнению в ____ году».</p> <p>Отчет работодателя и Профкома.</p> <p>4. Проверка соблюдения режима рабочего времени и оплаты труда работников, которым установлен суммированный учет рабочего времени.</p> | <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>ст.104 ТК РФ</p> |
| Ф Е В Р А Л Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на апрель.</p> <p>2. Проверка правильности привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.</p> <p>3. Проверка правильности замещения временно отсутствующих работников. Наличие письменного согласия работника, осуществляющего временное замещение.</p> | <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>ст.113, 153 ТК РФ</p> <p>ст.60.2 ТК РФ п.5.4.</p> <p>Приложения № 2 к Приказу № 1601</p> |
| М А Р Т | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении локального акта, определяющего режим работы педагогических работников образовательной организации в период весенних каникул.</p> <p>➤ <i>Рекомендуем использовать:</i> - Сборник краевой организации Профсоюза «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г.</p> <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на май.</p> <p>2. Участие в разработке проекта локального акта о режиме работы педагогических работников образовательной организации в период весенних каникул.</p> | <p>п.4.1, 4.2, 4.6 Приказа № 536</p> <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>п.4.1, 4.2, 4.6 Приказа № 536</p> |
| А П Р Е Л Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Согласование проекта предварительной тарификационной ведомости.</p> <p>➤ <i>Рекомендуем использовать:</i> - Сборник краевой организации Профсоюза «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г.</p> | п.11.2.8. Отраслевого соглашения |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| | <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на июнь.</p> <p>2. Работа в составе комиссии по предварительному распределению учебной нагрузки (предварительная тарификация): <i>контроль за правильностью:</i> - определения объема учебной нагрузки в сравнении с той, которая была определена в данном учебном году; - сохранения преемственности преподавания учебных предметов; - уведомления работников об изменении условий трудового договора в части установления учебной нагрузки.</p> | <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>п.1.8. Приложения № 2 к Приказу №1601 ст. 74 ТК РФ</p> |
| М А Й | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении локального акта, определяющего режим работы педагогических работников образовательной организации в период летних каникул. ➤ <i>Рекомендуем использовать:</i> - Сборник краевой организации Профсоюза «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г.</p> <p>1.2. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на июль.</p> <p>2. Участие в разработке проекта локального акта о режиме работы педагогических работников образовательной организации в период летних каникул.</p> <p>3. Уточнение графика отпусков.</p> <p>4. Уточнение перечня работников, имеющих право на дополнительные оплачиваемые отпуска (за ненормированный рабочий день, за вредные условия труда и иные отпуска, предусмотренные коллективным договором).</p> | <p>п.4.1,4.2, 4.6 Приказа № 536</p> <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>п.4.1, 4.2, 4.6 Приказа № 536</p> <p>ст.101,116, 117, 119 ТК РФ</p> |
| И Ю Н Ь | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на август.</p> <p>2. Контроль за своевременностью выплаты отпускных педагогическим и иным работникам образовательной организации.</p> <p>3. Контроль за соблюдением прав педагогических работников, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена.</p> <p>4. Проверка правильности увольнения работников, членов Профсоюза (компенсация за неиспользованный отпуск, выходное пособие и иные гарантии, предусмотренные коллективным договором).</p> | <p>ст.103 ТК РФ</p> <p>ст.136 ТК РФ</p> <p>п.2.3. Приложения к Приказу № 536 ст.127,178 ТК РФ</p> |
| | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на август.</p> | <p>ст.103 ТК РФ</p> |

| | | |
|--|---|---|
| И Ю Л Ь | <p>2. Контроль за соблюдением режима рабочего времени в каникулярный период.</p> <p>3. Проверка правильности увольнения работников, членов Профсоюза (компенсация за неиспользованный отпуск, выходное пособие и иные гарантии, предусмотренные коллективным договором).</p> | <p>п.4.1-4.3. Приказа № 536 ст.127,178 ТК РФ</p> |
| А В Г У С Т | <p>1. Вопросы для рассмотрения на заседании Профкома:</p> <p>1.1. Учет мотивированного мнения при утверждении графика сменности на сентябрь.</p> <p>1.2. Согласование проекта тарификационной ведомости.</p> <p style="padding-left: 20px;">➤ <i>Рекомендуем использовать:</i></p> <p style="padding-left: 20px;">- Сборник краевой организации Профсоюза «Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации», 2024 г.</p> <p>2. Работа в составе комиссии по распределению учебной нагрузки (тарификационной комиссии) контроль за правильностью:</p> <p style="padding-left: 20px;">- определения объема учебной нагрузки в сравнении с той, которая была определена в рамках предварительной тарификации;</p> <p style="padding-left: 20px;">- определения объема учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком и распределение ее между другими педагогическими работниками на указанный период;</p> <p style="padding-left: 20px;">- сохранение преемственности преподавания учебных предметов.</p> <p>3. Участие в работе комиссии по проверке готовности учреждения к новому учебному году.</p> <p>4. Проверка соблюдения графика отпусков и правильности оформления отзыва работников из отпуска (приказы работодателя, заявления (согласия) работников).</p> <p>5. Контроль правильности прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования в части оплаты за счет средств работодателя.</p> | <p>п. 1.2. -1.4., 5.2. -5.4. Приложения № 2 к Приказу №1601</p> <p>ст.125 ТК РФ</p> <p>ст.220 ТК РФ</p> |

Тематический конспект подготовлен Шевченко И.В., главным правовым инспектором труда Ставропольской краевой организации Проффессионального союза работников народного образования и науки РФ



**СТАВРОПОЛЬСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

КОНТАКТЫ

355000, г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 116Б

Председатель

Манаева Лора Николаевна
т./ф. (8652) 35-56-59

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО,
т. (94-07-30)

ОРГРАБОТА
т. (8652) 35-66-70

ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА
т. (8652) 94-11-79

ОХРАНА ТРУДА
т. (8652) 35-66-70

ПРАВОВАЯ РАБОТА
т. (8652) 94-11-79

ФИНАНСОВАЯ РАБОТА
т. (8652) 35-46-79

КПК «ЗНАНИЕ»
т. (8652) 35-46-79

E-mail: krayprof-obr@mail.ru

<http://www.stvprofedu.ru>

vk.com/stvprofedu